

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL RUP DELL'UFFICIO TECNICO – SETTORE AMBIENTE CIG ZAF20A6229

Il Comune di Patrica, in esecuzione della determinazione n. 379 del 02-11-2017 del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici – Urbanistica ed Ambiente, intende indire specifico avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di supporto esterno al Rup in materia ambientale, da svolgersi presso l'Ufficio Tecnico Comunale, servizio finalizzato alla progettazione di un sistema di gestione delle criticità ambientali presenti sul territorio comunale, nonché di supporto operativo agli uffici comunali, vista l'assenza nella dotazione organica dell'ente di idonee ed adeguate professionalità tecniche allo scopo.

OGGETTO DELL'AVVISO L'oggetto del presente avviso riguarda il supporto tecnico, di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, comma 11, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, di soggetti in grado di svolgere attività di assistenza e supporto amministrativo al Responsabile del Servizio Ambiente e nel rispetto delle Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017.

IMPORTO STIMATO DEL SERVIZIO L'importo a base di gara (esclusi oneri ed accessori) per lo svolgimento del servizio è pari ad € 8.000,00 annuali.

TERMINE PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO Il tempo di durata dell'affidamento del servizio è di anni uno a decorrere dalla data di comunicazione al professionista di autorizzazione a procedere.

LIQUIDAZIONE DEGLI ONORARI La liquidazione dei corrispettivi professionali verrà effettuata come segue: mensilmente, a saldo delle prestazioni effettuate, previa ricognizione delle attività svolte e delle ore di servizio prestate presso l'Ente (indicativamente, quattro a settimana) e presentazione di fattura elettronica.

GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE Il professionista incaricato dovrà presentare prima della firma del contratto polizza di responsabilità civile professionale a copertura dei rischi di natura professionale.

MODALITÀ DI SCELTA DEL CONTRAENTE La scelta dell'affidatario del servizio avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, di cui all'art.95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016.

SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti indicati all'art. 46 comma 1 lett. a), b), c), d), e) ed f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; all'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; al D.M. n.263 del 2 dicembre 2016;

I soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti di idoneità morale – professionale – di capacità legale – amministrativa, economico – finanziaria e capacità tecnico – professionale dei prestatori di servizio. E' vietato il subappalto, anche parziale, così come la cessione del contratto, dei servizi affidati.

REQUISITI E COMPETENZE SPECIFICHE DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE – Laurea Specialistica in architettura o ingegneria;

Iscrizione all'Albo di appartenenza;

Approfondite conoscenze in materia di legislazione ambientale;

Significativa esperienza maturata nell'ambito della tutela ambientale, a supporto di Enti Locali.

Conoscenza delle procedure inerenti gli Enti Locali.

Si precisa che la specifica formazione professionale richiesta è soggetta a costante aggiornamento.

ATTIVITA' RICHIESTE: Supporto tecnico-specialistico nell'analisi e valutazione della documentazione tecnica e degli elaborati presentati a supporto delle istanze di autorizzazione ambientale;

Partecipazione alle riunioni tecniche con ditte, soggetti gestori, nonché ad eventuali sopralluoghi;

Supporto tecnico-specialistico nei sopralluoghi;

Partecipazione a riunioni, tavoli tecnici, conferenze di servizi presso Enti sovraordinati o interessati all'esame congiunto di pratiche ambientali;

Supporto tecnico-specialistico nella gestione delle eventuali procedure di infrazione alla normativa ambientale;

Attività di supporto tecnico-specialistico all'esito di sopralluoghi in siti contaminati o potenzialmente contaminati;

- Valutazione ed elaborazione dati;

- Aggiornamento banche dati;

- Stesura rapporti e relazioni;

- Gestione della corrispondenza con Enti sovraordinati (Ministero dell'Ambiente, Regione, Provincia)

- Supporto tecnico, in nome e per conto dell'Ente, in sede di Conferenze di Servizi per AIA, AUA, VIA, VAS, SIN.

Tutti i requisiti generali e specifici, di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso pubblico.

MODALITA' DI SCELTA DEL PROFESSIONISTA CUI AFFIDARE L'INCARICO La scelta del professionista cui affidare l'incarico sarà effettuata da apposita Commissione, la quale procederà alla valutazione delle domande pervenute, assegnando un punteggio complessivo massimo di punti 70 per il curriculum e punti 30 per l'offerta economica, quest'ultima calcolata sulla base d'asta stabilita in Euro 8.000,00 (esclusi oneri ed accessori), mediante ribasso unico in percentuale sull'importo a base d'asta.

Precedenti collaborazioni ed incarichi svolti presso Amministrazioni Pubbliche ovvero altri Organismi qualificati, nell'ambito delle specifiche attività oggetto della prestazione richiesta **PUNTEGGIO MASSIMO 50**

Partecipazione a corsi, master, stages, che abbiano finalità di aggiornamento professionale in materia ambientale **PUNTEGGIO MASSIMO 20**

Determinazione del punteggio relativo all'offerta economica

Per l'attribuzione del punteggio relativo all'offerta economica si applicherà il seguente metodo:

Al professionista che presenterà il prezzo più basso (migliore offerta) verrà attribuito il punteggio massimo.

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:
ribasso da valutare

$$X = \frac{\text{Miglior ribasso}}{\text{ribasso da valutare}} \times 30 \text{ (punteggio massimo attribuibile)}$$

Saranno ammesse le offerte economiche **esclusivamente in ribasso** sull'importo a base d'asta.

DOCUMENTAZIONE E CHIARIMENTI IN ORDINE ALLA PROCEDURA DI GARA La documentazione riguardante la presente procedura è pubblicata sul sito Web del Comune di Patrica all'indirizzo <http://www.comune.patrica.fr.gov.it>, alla voce Segnalazione Bandi.

Le informazioni di natura tecnica potranno essere richieste al Geom. Luciano Nardoni-Responsabile dell'Ufficio Tecnico – Lavori Pubblici, Urbanistica e Ambiente del Comune di Patrica al seguente recapito: Tel. 0775-807829.

Eventuali quesiti per la partecipazione alla procedura potranno essere inviati via PEC al seguente indirizzo: tecnico@pec.comune.patrica.fr.it

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE Il plico contenente la documentazione di partecipazione deve essere idoneamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della procedura, ossia la scritta: "AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL RUP DELL'UFFICIO TECNICO – SETTORE AMBIENTE CIG ZAF20A6229".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. I plichi giunti dopo la scadenza del tempo utile per la consegna non saranno ammessi alla gara. Farà fede esclusivamente il timbro di avvenuta ricezione da parte del protocollo del Comune di Patrica.

Il plico deve contenere all'interno due buste, a loro volta sigillate con ceralacca o nastro adesivo e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa" e "B – Offerta economica".

Nella busta "A Documentazione amministrativa" dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Domanda di partecipazione alla gara, **accompagnata da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e dal curriculum del professionista**, indirizzata al Comune di Patrica, sottoscritta dal concorrente, secondo il modello A, recante l'istanza di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva dei requisiti (Artt. 80-83 D.Lgs n. 50/2016 e D.Lgs. n. 56/2017), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 [per i cittadini extracomunitari la dichiarazione deve essere resa anche nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 3 del medesimo DPR, commi 2, 3 e 4] con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Nella busta “B – Offerta Economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

Dichiarazione in marca da bollo, sottoscritta dal professionista contenente l’indicazione percentuale in ribasso sull’importo a base d’asta, quest’ultima calcolata sulla somma stabilita in Euro 8.000,00 (esclusi oneri ed accessori). Tale percentuale in diminuzione deve essere espressa sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza, sarà ritenuta valida l’indicazione più conveniente per l’Ente. Non sono valide offerte in aumento rispetto a quella posta a base di gara o condizionate o in variante. Non saranno altresì prese in considerazione offerte che riguardino parte del servizio richiesto.

La stazione appaltante potrà invitare, qualora necessario, i concorrenti a completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

Il plico contenente la domanda e la documentazione di partecipazione dovrà pervenire all’Ufficio Tecnico del Comune di Patrica - Via Plebiscito, 1 - con qualsiasi modalità atta a provarne la ricezione, entro e non oltre il **termine perentorio del giorno 01-12-2017 ore 12:00**. Il plico deve essere indirizzato a: Comune di Patrica – Ufficio Tecnico – Via del Plebiscito, 1, 03010 Patrica (FR). **Fermo restando il termine perentorio di cui sopra, per la consegna del plico si precisa che l’orario di apertura del Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle 10,00 alle 12,00; il martedì ed il giovedì anche in orario pomeridiano dalle 15,30 alle 17,30.**

Eventuali istanze pervenute oltre il predetto termine non saranno prese in considerazione.

L’apertura delle offerte pervenute avverrà in data 01-12-2017, alle ore 13,00, presso l’Ufficio Tecnico Comunale, in seduta pubblica.

L’accesso ai nominativi dei soggetti che hanno avanzato la propria candidatura sarà differito fino al termine per la presentazione delle offerte.

Ogni eventuale comunicazione di interesse generale conseguente al presente avviso verrà pubblicata sul sito internet del Comune di Patrica all’indirizzo <http://www.comune.patrica.fr.gov.it>

Non trattandosi di procedura concorsuale non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale e non è vincolante per la stazione appaltante che sarà libera di avviare altre e diverse procedure. La stazione appaltante si riserva di interrompere il procedimento avviato, per ragioni di sua esclusiva competenza, senza che i soggetti istanti possano vantare alcuna pretesa. Il Comune si riserva fin d’ora la facoltà di negoziare in caso vi fosse un solo professionista risultato qualificato.

PUBBLICITA’ Il presente Avviso viene pubblicato all’Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Patrica.

TRATTAMENTO DATI Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. n.196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. Ai sensi e per gli effetti dell’art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n 196 si informa che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento in argomento. Il titolare del trattamento è il Comune di Patrica.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Geom. Luciano Nardoni, nella sua qualità di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Urbanistica e Ambiente.

Patrica, dalla sede Comunale

F. TO GEOM. LUCIANO NARDONI

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO
DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL RUP DELL'UFFICIO TECNICO –
SETTORE AMBIENTE CIG ZAF20A6229**

Al Comune di Patrica

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEI REQUISITI

(Artt. 80-83 D.Lgs n. 50/2016 e D.Lgs. n. 56/2017)

resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 [per i cittadini extracomunitari la dichiarazione deve essere resa anche nel rispetto dei limiti previsti dall'art. 3 del medesimo DPR, commi 2, 3 e 4] con la quale il concorrente attesta di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il sottoscritto _____ Codice fiscale _____

nato a _____ il _____

residente a _____ (_____) via _____ n. _____

partita I.V.A. n. _____ codice fiscale _____

telefono _____ e-mail _____ e-
mail certificata (PEC) _____

dovendo partecipare alla procedura indetta da codesta Amministrazione Comunale per l'affidamento del servizio in oggetto e consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre le sanzioni amministrative previste per le procedure relative agli appalti,

DICHIARA

1. di avere adeguata conoscenza della lingua italiana, nell'applicazione scritta, parlata e letta.

2. di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dall'avviso pubblico:

conseguito presso _____

in data _____, con la seguente votazione finale di:

Per i soli titoli conseguiti all'estero:

di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito presso nello Stato estero
_____ in data

con la seguente votazione finale ____ e riconosciuto equipollente con il seguente
provvedimento _____ emanato da _____

3. di essere in possesso dell'Abilitazione all'esercizio della Professione _____ e
dell'iscrizione all'Albo _____;

4. di acconsentire all'invio di tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto al seguente
indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

5. di essere in possesso di regolarità contributiva.

6. che non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 e
ss.mm.ii.;

7. di non rientrare in alcuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 c. 1 lett. a), b), b-bis) c),
d), e), f), g) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dichiarando tra le altre cose:

8. che nei propri confronti non sussiste causa di esclusione di cui all'art. 80 c. 2 del D.Lgs. n.
50/2016 e ss.mm.ii.;

9. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi
relativi al pagamento delle imposte e delle tasse e contributi previdenziali, secondo la
legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

10. ai sensi dell'art. 80, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii:

a) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di
salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, c. 3 del D.Lgs.
50/2016;

b) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, accertabili con mezzi adeguati
dalla stazione appaltante, tali da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità di cui
all'art. 80, c. 5 lett. c) del D.Lgs. 50/2016;

c) che la partecipazione alla presente procedura non determina una situazione di conflitto
di interesse di cui all'art. 42, c. 2 del D.Lgs. 50/2016;

d) di non essersi avvalso delle condizioni di cui all'art. 67 del D.Lgs. 50/2016;

e) che non è soggetta alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. c), del D.lgs.
231/2001 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica
amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs.
81/2008;

f) di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti
documentazione o dichiarazioni non veritiere;

f bis) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC
per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara;

f ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'ANAC per aver presentato false
dichiarazioni o falsa documentazione;

g) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale
aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con
modificazioni, dalla legge 203/1991 o essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli
317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991,

n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 203/1991, di non avere omissso la denuncia dei fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689;

h) e di aver formulato l'offerta autonomamente;

11 di aver preso esatta cognizione della natura del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione del servizio;

12 di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara;

13 di impegnarsi a trasmettere la documentazione di comprova di quanto dichiarato nei modi e termini richiesti, consapevole delle sanzioni per la mancata trasmissione (revoca dell'aggiudicazione) e delle sanzioni penali per false dichiarazioni;

14 di obbligarsi a rendere tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dal presente appalto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

15 di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

16 di autorizzare il Comune di Patrica, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, ad utilizzare i dati contenuti nella presente domanda esclusivamente ai fini della procedura di selezione;

17 di autorizzare, altresì, il Comune di Patrica, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, alla pubblicazione, sull'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, dei propri dati, negli elenchi che si renderanno necessari nell'ambito della procedura di selezione;

18 di allegare, a corredo della domanda, i seguenti documenti:

- copia di un documento di identità, in corso di validità;
- curriculum professionale, datato e firmato, redatto nelle forme del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione dei titoli vari, eventualmente posseduti e previsti dal bando.

Data _____

Timbro e Firma del professionista

Applicare
marca da
€16,00

**AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICO
DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DEL RUP DELL'UFFICIO TECNICO –
SETTORE AMBIENTE CIG ZAF20A6229**

OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____ Codice fiscale _____ nato
a _____ il _____

nella qualità di _____

_____ con studio
professionale in _____ Provincia

_____, recapito pec

codice fiscale _____

con riferimento all'avviso in oggetto, presa visione del bando di gara e delle sue condizioni per
l'espletamento, considerate tutte le circostanze particolari e generali suscettibili d'influire sulla
determinazione dell'offerta

OFFRE

il seguente ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara di euro 8.000,00, al netto dell'IVA,
e degli oneri accessori:

importo in cifre _____%

importo in lettere _____ per cento

Data _____

Timbro e Firma del Professionista
